

ŠALČININKŲ R. BALTOSIOS VOKĖS „ŠILO“ GIMNAZIJOS VADOVŲ, MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Šis tvarkos aprašas reglamentuoja gimnazijos vadovų, mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, būdus, formas, organizavimą bei finansavimą. Tvarka parengta vadovaujantis 2007 metų kovo 29 dienos švietimo mokslo ministro įsakymu Nr. ISAK – 556 (Žin., 2007, 39-1462), „Dėl mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir mokyklų vadovų nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo prioritetų patvirtinimo“ pakeitimo (2015 m. rugpjūčio 13 d., ĮSAK. – 898), LR Vyriausybės nutarimais, Pedagogų atestacijos nuostatais ir Šalčininkų r. Baltosios Vokės „Šilo“ gimnazijos nuostatais.

II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

1. Kvalifikacijos tobulinimo tikslas - sudaryti sąlygas ir skatinti gimnazijos vadovus, mokytojus bei pagalbos mokiniui specialistus įgyti ir plėtoti savo kompetencijas siekiant mokinių pasiekimų gerinimo, atsižvelgiant į individualius mokinių ugdymosi poreikius.

2. Kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai:

2.1. tenkinant gimnazijos vadovų, mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, gauti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, sudaryti sąlygas dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

2.2. skatinti, kad gimnazijos vadovus, mokytojai bei pagalbos mokiniui specialistai kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikytų savo praktinėje veikloje;

2.3. plėtoti bendradarbiavimą ir gerosios darbo patirties sklaidą metodinėse grupėse;

2.4. racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.

III. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BŪDAI, FORMOS IR ORGANIZAVIMAS

3. Kvalifikacijos tobulinimo formos: kursai, seminarai, konferencijos, edukacinės išvykos, mini mokymai, stažuotės ir kt.

4. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam vadovui, mokytojui bei pagalbos mokiniui specialistui pasinaudoti teise ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

5. Kvalifikacijos tobulinimas planuojamas ir vykdomas dviem kryptimis:

5.1. bendras kvalifikacijos kėlimas siejamas su mokyklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimu;

5.2. individualus mokytojo kvalifikacijos tobulinimas siejamas su atestacijos rekomendacijoms, dalyko specifika, savęs tobulinimo programa.

6. Bendradarbiaujant su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, gimnazijoje numatomi rengti seminarai, aktualūs daugumai mokytojų.

7. Mokytojai bei pagalbos mokiniui specialistai, pageidaujantys dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, privalo ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas gimnazijos direktoriui parašyti prašymą, kuriame pateikia renginio pavadinimą, vietą, trukmę.

8. Gimnazijos administracija bei metodinė taryba gali rekomenduoti mokytojui ar komandai vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį, susijusį su gimnazijos veikla ar strateginiais tikslais.

9. Į tos pačios programos seminarą, konferenciją gali vykti 1-2 mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.

10. Grįžus iš kvalifikacijos tobulinimo seminarų, konferencijų ir kt., atsiskaitoma metodinėje grupėje, gimnazijos kolektyvui pageidaujant, metodinėje taryboje arba artimiausiame mokytojų tarybos posėdyje, metodinėje konferencijoje.

11. Mokytojams keliant kvalifikaciją teikiami prioritetai tokia tvarka:

11.1. keliant kvalifikaciją ne darbo metu,

11.2. keliant kvalifikaciją nemokamuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose,

11.3. keliant kvalifikaciją kvalifikacijos kėlimo renginiuose, kurie numatyti kaip mokyklos prioritetai,

11.4. keliant kvalifikaciją renkantis kvalifikacijos renginius, organizuojamus rajone, gimnazijoje.

12. Grįžę iš kvalifikacijos renginio mokytojai bei pagalbos mokiniui specialistai pateikia pažymėjimą atsakingam asmeniui (raštinės vedėjai), kuris juos registruoja.

IV. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMUI SKIRTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

11. Mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

11.1. iš valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų lėšų. Pagal LR Švietimo ir mokslo ministro 2004 m. sausio 15 d. Nr. ĮSAK-41 šios lėšos skiriamos nenutrūkstamam ugdymo procesui laiduoti, t.y. išvykusių pedagogų pavadavimui, jei kvalifikacijos tobulinimas vykdomas per pamokas. Jei organizuojamas kvalifikacijos tobulinimas ne pamokų metu, lėšos naudojamos atvykusių lektorių išlaidoms apmokėti, mokytojų ir mokyklos vadovų atestacijos ekspertams samdyti, vykstančių į kvalifikacijos tobulinimo kursus vadovo, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų komandiruotės išlaidoms dengti;

11.2. fizinių asmenų lėšomis;

11.3. kitų šaltinių lėšomis.

12. Iš valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų lėšų gali būti finansuojama ta valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų edukacinių išvykų sąmatos dalis, kuri skirta kvalifikacijos tobulinimo programai vykdyti.

13. Kvalifikacijai skirtos lėšos naudojamos seminarams pagal Bendrąjį planą bei pagal individualius mokytojų planus (respublikiniai ir rajoniniai seminarai) finansuoti.

14. Trūkstant lėšų – kvalifikacijos kėlimas gali būti finansuojamas iš dalies, pinigus skirstant proporcingai mokytojų, dirbančių pagrindinėje darbovietėje, skaičiui.

15. Apie kvalifikacijai skirtas lėšas kalendorinių metų pradžioje gimnazijos direktorius informuoja metodinę tarybą.

16. Kvalifikacijai skirtų lėšų naudojimo klausimą sprendžia Metodinė taryba, gavusi pasiūlymus iš metodinių grupių.

16.1. Ji nustato, kiek lėšų bus skirta bendriems seminarams, o kiek – pedagogų pasirinktiems.

16.2. Priimant sprendimą dėl kvalifikacinio renginio apmokėjimo, pirmenybė teikiama gimnazijos administracijos bei metodinės tarybos teikiamiems, gimnazijos tikslus, uždavinius bei poreikius atitinkantiems renginiams.

17. Skirstant lėšas atsižvelgiama į seminaro svarbą, kokybę bei jo reikalingumą gimnazijos ir mokytojo siekiamiems tikslams ir kvalifikacijos tobulinimo sritims.

18. Už kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimą Metodinės tarybos pirmininkas kasmet atsiskaito paskutiniame metų mokytojų tarybos posėdyje, o direktorius – gimnazijos taryboje.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Prašymai dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose yra registruojami ir saugomi byloje „Pedagoginių darbuotojų, vykstančių į kursus, seminarus, išvykas, prašymai“.

20. Vienos kvalifikacijos tobulinimo dienos trukmę atitinka kvalifikacijos tobulinimo renginių 6 akademinų valandų trukmė.

21. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose užsienyje yra pripažįstamas pagal kvalifikacijos tobulinimo renginį organizavusios ar vykdžiusios institucijos išduotus pažymėjimus.
